

Recepción de solicitud de emisión, validación y entrega del título al egresado

Objetivo:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ • • • Diagramar un esquema de trabajo que especifique las actividades principales, sus relaciones, los responsables y los documentos necesarios para ejecutar la gestión administrativa de las tareas de manera eficiente, durante la confección, validación de documentación y entrega de títulos al egresado.
Alcance:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ • • • El alcance del proceso está definido por las actividades que involucran desde la recepción y tratamiento de la solicitud de Título hasta la entrega del mismo.
Indicadores (para cada línea)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ • • • PL-CL-02 Plan de Calidad. Objetivos e indicadores.
Procedimientos vinculados	<ul style="list-style-type: none"> ➤ • • • CONFECCIÓN Y EMISIÓN DE TÍTULO PR-GT-01 ➤ • • • VALIDACIÓN DE TÍTULO PR-GT-02 ➤ • • • ENTREGA DE TÍTULO PR-GT-03 ➤ • • • GENERACIÓN DE DATOS PARA EL SUPLEMENTO AL TÍTULO PR-GT-04.
Anexos	
Distribución de documentación	<ul style="list-style-type: none"> ➤ • • • Control de Entrega de Documentación. Ver RG-G-01.
Glosario y significado de abreviaturas:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ • • • SGC: Sistema de Gestión de Calidad ➤ • • • SAG: Sistema de Autogestión ➤ • • • SAT: Suplemento al Título

Historial de Revisiones:

Rev. 02: Se actualizan los procedimientos vinculados.

Rev. 01: Se actualiza el nombre del proceso conforme a lo establecido por las normas ISO 9001:2015.

Confeccionado el: 27/02/2023	Revisado el: 27/02/2023	Aprobado el: 27/02/2023
 Responsable de Proceso	 Responsable de Calidad	 Dirección